

Avis n°18-129678

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <http://www.boamp.fr/avis/detail/18-129678/officiel>

Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **78, 91, 92, 93, 94, 95**

Annonce No **18-129678**

Fournitures

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Mairie des Clayes Sous Bois.

Correspondant : Mme le maire, place Charles de Gaulle 78340 Les Clayes-sous-Bois, courriel : reglementation@lesclayessousbois.fr adresse internet : <http://www.lesclayessousbois.fr/> .

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques.

Objet du marché : numéro de la consultation : 2018-24 Fourniture de consommables pour le service nettoyage de la commune des Clayes sous Bois.

Type de marché de fournitures : achat.

CPV - Objet principal : 39830000

Objets supplémentaires : 33741100

39831300

39831600.

Lieu de livraison : commune des Clayes-Sous-Bois Cuisine Centrale Rue Emile Baudot, 78340 Les Clayes-sous-Bois.

Code NUTS : -FR103.

L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre.

Durée de l'accord-cadre : 3 an(s).

Valeur minimum estimée (H.T.) : 30 000,00 euros.

Valeur maximum estimée (H.T.) : 201 000,00 euros.

Caractéristiques principales :

forme de marché : à bons de commande avec minimum et maximum. Attribution d'un marché unique

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : accord-Cadre conclu pour une période

initiale de 1 an, à compter du 02/01/2019 jusqu'au 31/12/2019. Nombre de périodes de reconduction fixé à 2, durée de chaque période de reconduction de 1 an, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 3 ans. Montant total des prestations pour la période initiale de l'accord-cadre : Période n°1 : Minimum (H.T.) 10 000,00 euro(s) : Maximum (H.T.) 67 000,00 euro(s) Période n°2 : Minimum (H.T.) 10 000,00 euro(s) : Maximum (H.T.) 67 000,00 euro(s) Période n°3 : Minimum (H.T.) 10 000,00 euro(s) : Maximum (H.T.) 67 000,00 euro(s) Total : Minimum 30 000,00 euro(s) Maximum 201 000,00 euro(s).

Estimation de la valeur (H.T.) : entre 30 000,00 et 201 000,00 euros.

Des variantes seront-elles prises en compte: oui. La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : non.

Prestations divisées en lots : non.

Durée du marché ou délai d'exécution : 12 mois à compter de la notification du marché.

Cautionnement et garanties exigés : aucune clause de garantie financière prévue. Aucune garantie financière prévue en contrepartie du versement de l'avance.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : prestations réglées par des prix unitaires Prix révisibles annuellement. Avance de 5,0 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Modalités de financement des prestations : Le marché est financé sur les fonds propres de la Ville.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : aucune forme de groupement imposée à l'attributaire de l'accord-cadre.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Conditions de participation :

Situation juridique - références requises : déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner; Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail;.

Capacité économique et financière - références requises : déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles; Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

Référence professionnelle et capacité technique - références requises : déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années; Indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés au candidat, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité; Indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en oeuvre lors de l'exécution du contrat; Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du contrat; Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;.

Marché réservé : non.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- prix des prestations : 60 %;
- prix des prestations : prix du bpu : 50 %;
- prix des prestations : pourcentage de rabais proposé sur le catalogue du fournisseur : 10 %;
- qualité : 20 %;
- délai de livraison : 20 %.

Une enchère électronique ne sera pas effectuée.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 5 novembre 2018, à 18 heures.

Délai minimum de validité des offres : 4 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Renseignements complémentaires : la transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. La transmission des plis sur un support physique électronique (CD-ROM, clé usb...) est également autorisée. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (Gmt+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré " hors délai " si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention " copie de sauvegarde ", ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être transmis sont les suivants : xls, doc, pdf, dxf, dwf, jpg, bmp, ppt, ods, odt. Chaque pièce pour laquelle une signature est exigée doit faire l'objet d'une signature électronique individuelle et conforme au format Xades, Cades ou Pades. La seule signature électronique du pli n'emporte pas valeur d'engagement du candidat. Le niveau de sécurité requis pour le certificat de signature électronique est le niveau (***) du RGS. Les documents devront être préalablement traités par les candidats par un anti-virus régulièrement mis à jour. Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Après attribution, l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier pour donner lieu

à la signature manuscrite de l'accord-cadre par les parties. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Le candidat veillera à signer électroniquement l'enveloppe et chaque document qu'elle contient. Echantillons ou maquettes exigés : Le candidat devra accompagné son offre des échantillons suivants: - bobines 450 Feuilles - maxi JUMBO - essuies mains plat - dosettes sol - serviettes 2 plis - bavoirs - sacs poubelles 100 L - 50 L - 30 L - sacs poubelles transparentes 100 L - trapèzes Velcro - gants vinyle jetable. Numéro de la consultation : 2018-24.

Le présent marché a un caractère périodique : oui

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

la candidature peut être présentée soit sous la forme des formulaires Dc1 et Dc2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (Dume). La transmission des plis par voie papier est autorisée : Poste avec AR, Dépôt contre récépissé.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 17 septembre 2018.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : Mairie des Clayes sous Bois Service Réglementation-Commande publique.

Correspondant : M. Gauffre Laurent, Responsable du service Réglementation-Commande publique, place Charles de Gaulle, 78340 Les Clayes-sous-Bois, , tél. : 01-30-79-38-52, , télécopieur : 01-30-79-38-79, , courriel : gauffre.laurent@lesclayessousbois.fr, adresse internet : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : Mairie des Clayes sous Bois Service Réglementation-Commande publique.

Correspondant : M. Gauffre Laurent, Responsable du service Réglementation-Commande publique, place Charles de Gaulle, 78340 Les Clayes-sous-Bois, , tél. : 01-30-79-38-52, , télécopieur : 01-30-79-38-79, , courriel : gauffre.laurent@lesclayessousbois.fr, adresse internet : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : Mairie des Clayes sous Bois Service Réglementation-Commande publique.

Correspondant : M. Hochart Sylvain, Responsable Nettoyage, place Charles de Gaulle, 78340 Les Clayes-sous-Bois, , tél. : 01-30-79-39-72, , poste 3972, , télécopieur : 01-30-54-25-85, , courriel : hochart.sylvain@lesclayessousbois.fr, adresse internet : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie des Clayes sous Bois Service Réglementation-Commande publique.

Correspondant : M. Gauffre Laurent, Responsable du service Réglementation-Commande publique, place Charles de Gaulle, 78340 Les Clayes-sous-Bois, , tél. : 01-30-79-38-52, , télécopieur : 01-30-79-38-79, , courriel : gauffre.laurent@lesclayessousbois.fr, adresse internet : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mairie des Clayes sous Bois Service Réglementation-Commande publique.

Correspondant : M. Gauffre Laurent, Responsable du service Réglementation-Commande publique,



BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

place Charles de Gaulle, 78340 Les Clayes-sous-Bois, , tél. : 01-30-79-38-52, , télécopieur : 01-30-79-38-79, , courriel : gauffre.laurent@lesclayessousbois.fr, adresse internet : <https://marchespublics-clayes-sous-bois.omnikles.com> .

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Versailles 56, avenue de Saint Cloud 78000 Versailles, tél. : 01-39-20-54-00, courriel : greffe.ta-versailles@juradm.fr adresse internet : <http://versailles.tribunal-administratif.fr/> .

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Greffe du Tribunal administratif de Versailles 56, avenue de Saint Cloud 78000 Versailles, tél. : 01-39-20-54-00, courriel : greffe.ta-versailles@juradm.fr adresse internet : <http://versailles.tribunal-administratif.fr/> .