

## AGENT DE SURVEILLANCE DES VOIES PUBLIQUES – H/F

**Vous faites respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement et assurez la surveillance de la voie publique et des structures municipales, en lien avec le Syndicat Intercommunal de Prévention de Police Plaisir Les Clayes-sous-Bois (SI3PC)**

Située dans un environnement privilégié, au cœur de la Plaine de Versailles classée au Patrimoine mondial de l'Unesco, à moins de 30 km des portes de Paris, Les Clayes-sous-Bois et ses 18 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie agréable alliant le caractère remarquable de son patrimoine historique et naturel avec le dynamisme de sa vie économique et la richesse de son tissu associatif.

Les 450 agents communaux et l'équipe municipale font vivre quotidiennement les services et les équipements publics.

**Une ville qui cultive le bien vivre ensemble !**

> [www.lesclayessousbois.fr](http://www.lesclayessousbois.fr)

La ville fait partie de la communauté d'agglomération :



230 000 habitants / 12 communes  
2ème pôle économique de la Région Île-de-France

Accès :

- Ligne N de la SNCF
- Desservie par Cars Hourtoule, STAVO et Transdev-CSO
- À proximité : N12, D11, D30 et D98

### MISSIONS

- Relever et verbaliser les infractions relatives à l'arrêt et au stationnement réglementé, interdit, gênant ou abusif
- Assurer la bonne application des arrêtés municipaux
- Surveiller la voie publique
- Prévenir et sécuriser les abords des équipements et lieux publics
- Encadrer les manifestations et cérémonies publiques
- Réaliser les Opérations Tranquillité Vacances
- Rédiger des comptes rendus d'activité
- Renseigner, sensibiliser et informer les usagers de la voie publique

### PROFIL

Expérience exigée sur un poste similaire

*Grade* : Cadre d'emploi des Adjoints Techniques ou Administratifs

*Compétences* :

- Connaissances du code de la route et du cadre réglementaire en matière de stationnement
- Connaissances des écrits administratifs et judiciaires (rapp d'intervention, compte-rendu, PV)
- Pratique de l'outil informatique – Connaissance du logiciel MUNICIPAL appréciée
- Expérience dans un poste similaire souhaitée + Permis B indispensable

*Qualités* :

- Sens de l'observation et du contact, aptitude au dialogue
- Capacité à analyser une situation et à rendre compte
- Capacité à gérer les situations conflictuelles
- Discernement, discrétion et disponibilité
- Sens du travail en équipe et du service public

Recrutement statutaire ou contractuel dans le cadre d'emploi des adjoints techniques ou administratifs. Rémunération statutaire - RIFSEEP : groupe C3 - Restaurant municipal - CNAS - Protection sociale complémentaire.

### Les candidatures doivent être adressées à :

Monsieur Le Maire  
Hôtel de ville  
Place Charles de Gaulle  
78340 Les Clayes-sous-Bois

ou [recrutement@lesclayessousbois.fr](mailto:recrutement@lesclayessousbois.fr)  
Renseignements : 01 30 79 38 41  
Poste à pourvoir dès que possible  
Une réponse vous sera apportée sous 15 jours